

ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
ERGOTERAPİ BÖLÜMÜ

2025-2026 AKADEMİK DANIŞMANLIK VE KARIYER HİZMETİ
DEĞERLENDİRME SONUÇ RAPORU

SBF-FR-22 Form Sonuçları | PUKÖ Döngüsü ve ÖDR Kanıtı

1. Raporun Amacı ve Kapsamı

Bu rapor, 2025-2026 eğitim-öğretim yılı SBF-FR-22 Akademik Danışmanlık ve Kariyer Hizmeti Değerlendirme Formu yanıtlarının bölüm düzeyinde analiz edilmesi, güçlü yönlerin ve gelişime açık alanların belirlenmesi, PUKÖ döngüsü kapsamında iyileştirme adımlarının tanımlanması ve Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR) için kanıt niteliğinde kullanılabilecek değerlendirme dilinin oluşturulması amacıyla hazırlanmıştır.

Değerlendirme maddeleri 1-5 arası Likert puanla analiz edilmiştir. Ortalama puanın 4,00 ve üzerinde olması güçlü/olumlu algı; 3,50-3,99 aralığı ise izlenmesi ve iyileştirme planına alınması gereken alan olarak yorumlanmıştır.

2. Veri Seti ve Katılımcı Profili

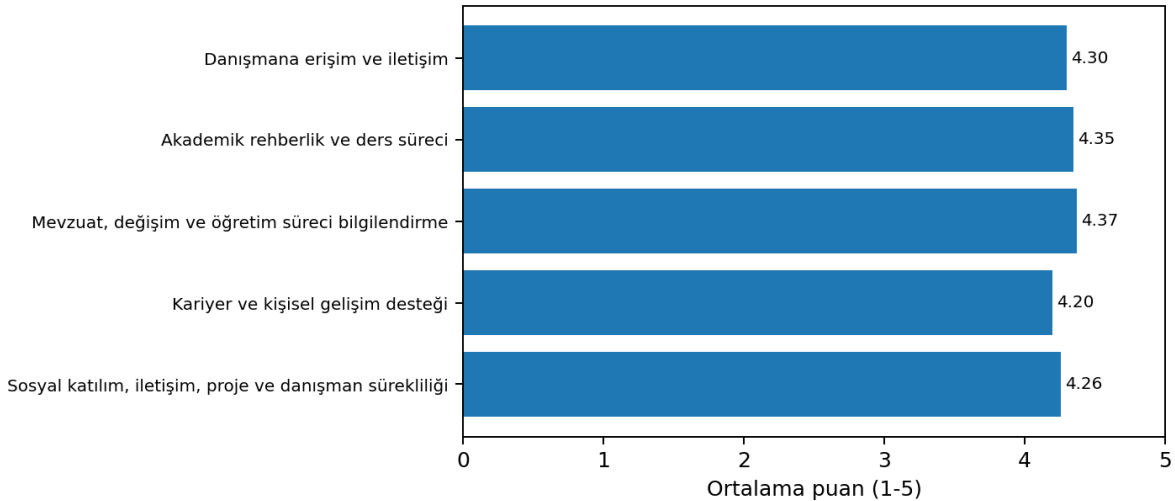
Başlık	Açıklama
Kullanılan form	SBF-FR-22 Akademik Danışmanlık ve Kariyer Hizmeti Değerlendirme Formu
Eğitim-öğretim yılı	2025-2026
Geçerli yanıt sayısı	23
Bölüm	Ergoterapi
Sınıf dağılımı	1. Sınıf: 9, 2. Sınıf: 6, 3. Sınıf: 2, 4. Sınıf: 6
Genel ortalama	4.29/5
Olumlu yanıt oranı	%81.4 (4 ve 5 puanların ortalaması)

Öğrencilerin danışman ile iletişimde en sık kullandığı kanallar şu şekildedir: E-Posta: 17 (%73.9); Mesajlaşma Uygulamaları (Whatsapp, vb.): 9 (%39.1); Yüz yüze toplantı: 8 (%34.8); Telefon: 7 (%30.4); Çevrimiçi toplantı (Zoom vb.): 4 (%17.4); Sosyal Medya (Instagram vb.): 1 (%4.3).

3. Genel Bulgular

Değerlendirme boyutu	Kapsadığı maddeler	Ortalama
Danışmana erişim ve iletişim	1-5	4.30
Akademik rehberlik ve ders süreci	6-10	4.35
Mevzuat, değişim ve öğretim süreci bilgilendirme	11-16	4.37
Kariyer ve kişisel gelişim desteği	17-23	4.20
Sosyal katılım, iletişim, proje ve danışman sürekliliği	24-28	4.26

2025-2026 Boyut Ortalamaları



2025-2026 verileri danışmanlık ve kariyer hizmetlerine ilişkin genel algının olumlu olduğunu göstermektedir. Genel ortalama 4.29/5 düzeyindedir. Boyut ortalamaları incelendiğinde tüm alanların 4,00 bandında yer

aldığı, buna karşın düzenli toplantı, başarı takibi, burs bilgilendirmesi ve kişisel/kariyer gelişim süreçlerinin PUKÖ kapsamında izlenmesi gereken başlıklar olduğu görülmektedir.

4. Güçlü Yönler

Madde	İfade	Ortalama	Olumlu yanıt
7	7. Ders kayıtları sırasında yardımcı olur.	4.78	%91.3
2	2. Kendisine ulaşabileceğim iletişim bilgilerini ve kanallarını benimle paylaşır.	4.65	%95.7
3	3. Mesai saatleri içinde ulaşırım.	4.57	%87.0
14	14. Eğitim öğretim sınav yönetmeliği ve yönergeler hakkında bilgi verir.	4.57	%91.3
10	10. Mesleki başarı ve gelişimim için kişisel deneyimlerini aktarır.	4.52	%91.3

Güçlü yönler, öğrencilerin danışmana erişim, ders kayıt süreçlerinde destek alma, iletişim bilgilerinin paylaşılması ve danışman sürekliliğine ilişkin algılarının yüksek olduğunu göstermektedir. Bu alanlar mevcut uygulamaların sürdürülebilir olduğunu ve ÖDR'de programın öğrenci destek mekanizmalarına ilişkin kanıt olarak kullanılabileceğini göstermektedir.

5. Gelişime Açık Alanlar

Madde	İfade	Ortalama	Olumlu yanıt
4	4. Düzenli olarak danışmanlık toplantıları yapar.	3.78	%56.5
8	8. Ders başarımları takip ederek beni yönlendirir.	3.78	%56.5
13	13. Burslar hakkında bilgi verir.	3.83	%56.5
18	18. Kişisel yeteneklerimi geliştirmem konusunda beni cesaretlendirir.	3.96	%60.9
19	19. Kariyer hedeflerimi belirleme konusunda bana rehberlik eder.	4.09	%78.3
27	27. Proje çalışmalarına katılım sağlamam konusunda beni cesaretlendirir.	4.09	%73.9
5	5. Düzenlediği toplantılar için bizlerle birlikte önceden gündemi belirler.	4.13	%78.3

Gelişime açık alanlar incelendiğinde danışmanlık toplantılarının düzenliliği, öğrencinin ders başarısının sistematik izlenmesi, burs olanakları, kişisel yeteneklerin geliştirilmesi, kariyer hedeflerinin belirlenmesi ve proje çalışmalarına katılım konusunda daha yapılandırılmış bir izlem mekanizmasına ihtiyaç olduğu görülmektedir.

6. PUKÖ Döngüsü

PUKÖ Basamağı	Bölüm Düzeyinde Uygulanacak İşlem
PLANLA	Danışmanlık sürecinin dönem başında ortak bir takvime bağlanması; toplantı gündemlerinin öğrencilerle birlikte belirlenmesi; başarı takibi, burs/kariyer bilgilendirmesi ve proje katılımı için standart izlem başlıklarının oluşturulması.
UYGULA	Her sınıf için en az bir dönem başı ve bir dönem sonu danışmanlık toplantısı yapılması; toplantı tutanaklarının alınması; riskli/başarı takibi gereken öğrenciler için bireysel görüşme planlanması; burs, Erasmus/değişim, kariyer

	etkinlikleri ve proje çağrılarının danışmanlık gruplarında düzenli paylaşılması.
KONTROL ET	SBF-FR-22 sonuçlarının yıl sonunda madde bazlı izlenmesi; özellikle 4, 8, 13, 18, 19 ve 27. maddelerdeki ortalama ve olumlu yanıt oranlarının önceki yıl ile karşılaştırılması; danışmanlık toplantı kayıtları ve öğrenci geri bildirimlerinin kalite komisyonunda değerlendirilmesi.
ÖNLEM AL / İYİLEŞTİR	Düşük kalan maddeler için danışmanlık gündem şablonu, öğrenci başarı izlem çizelgesi ve kariyer/proje bilgilendirme takvimi oluşturulması; bir sonraki ölçümde hedef ortalamasının en az 4,20 düzeyine çıkarılması; iyileştirme sonuçlarının bölüm kurulunda ve kalite dosyasında kayıt altına alınması.

7. ÖDR'ye Uygun Değerlendirme ve Kanıt İfadesi

ÖDR kanıt ifadesi: 2025-2026 SBF-FR-22 Akademik Danışmanlık ve Kariyer Hizmeti Değerlendirme Formu sonuçlarına göre Ergoterapi Bölümü öğrencilerinin akademik danışmanlık hizmetlerine ilişkin memnuniyet düzeyi genel olarak olumlu bulunmuştur. Genel ortalama 4.29/5 olup öğrenciler özellikle ders kayıt sürecinde destek alma, danışmana erişim ve iletişim bilgilerinin paylaşılması alanlarında yüksek puan vermiştir. Bununla birlikte danışmanlık toplantılarının düzenli yürütülmesi, ders başarısının sistematik takibi, burs olanakları ve kariyer/proje bilgilendirmeleri gelişime açık alanlar olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda bölüm tarafından danışmanlık toplantı takvimi, başarı izlem mekanizması ve kariyer-proje bilgilendirme akışı PUKÖ döngüsü kapsamında iyileştirme planına alınmıştır.

Kanıt olarak kullanılabilecek belgeler: SBF-FR-22 form sonuç dosyası, danışmanlık toplantı tutanakları, öğrenci bilgilendirme duyuruları, kariyer/proje etkinliği duyuruları, bölüm kurul/komisyon kararları ve iyileştirme izlem çizelgeleri.

8. Sonuç ve İzlem Kararı

2025-2026 yılında genel ortalamasının önceki yıla göre daha yüksek olduğu ve özellikle mevzuat/öğretim süreci bilgilendirmesi ile akademik rehberlik alanlarında olumlu algının güçlendiği görülmektedir. Buna karşın düzenli toplantı ve başarı takibi maddeleri hâlen izlenmesi gereken başlıklar olarak sürmektedir. Bu nedenle iyileştirme sürecinin bir sonraki yılda toplantı düzenliliği ve öğrenci başarı izlem sistemi odağında sürdürülmesi önerilmektedir.

Ek 1. Madde Bazlı Ortalama Tablosu

No	Madde	Ortalama	Olumlu yanıt
1	1. Her dönem kendisine ulaşabileceğimiz bir danışmanlık saati belirler.	4.39	%87.0
2	2. Kendisine ulaşabileceğim iletişim bilgilerini ve kanallarını benimle paylaşır.	4.65	%95.7
3	3. Mesai saatleri içinde ulaşırım.	4.57	%87.0
4	4. Düzenli olarak danışmanlık toplantıları yapar.	3.78	%56.5
5	5. Düzenlediği toplantılar için bizlerle birlikte önceden gündemi belirler.	4.13	%78.3
6	6. Eğitim hayatımla ilgili bir problem yaşadığımda problemimi çözmek için bana rehberlik eder.	4.43	%91.3
7	7. Ders kayıtları sırasında yardımcı olur.	4.78	%91.3
8	8. Ders başarımla takip ederek	3.78	%56.5

	beni yönlendirir.		
9	9. Bölüm içi veya dışı seçmeli dersler konusunda bilgi verir.	4.22	%91.3
10	10. Mesleki başarı ve gelişimim için kişisel deneyimlerini aktarır.	4.52	%91.3
11	11. Yatay geçiş, çift anadal ve yandal programları hakkında bilgi verir	4.39	%82.6
12	12. Ulusal ve uluslararası değişim programları (Erasmus, Farabi, Mevlâna) hakkında bilgi verir.	4.52	%91.3
13	13. Burslar hakkında bilgi verir.	3.83	%56.5
14	14. Eğitim öğretim sınav yönetmeliği ve yönergeler hakkında bilgi verir.	4.57	%91.3
15	15. Uzaktan/yüz yüze eğitim süreci hakkında bilgi verir.	4.48	%87.0
16	16. Uzaktan/yüz yüze eğitim süreci hakkında görüşlerimi dikkate alır.	4.43	%87.0
17	17. Güçlü veya geliştirilebilir yönlerimi tanımamda bana rehberlik eder.	4.17	%73.9
18	18. Kişisel yeteneklerimi geliştirmem konusunda beni cesaretlendirir.	3.96	%60.9
19	19. Kariyer hedeflerimi belirleme konusunda bana rehberlik eder.	4.09	%78.3
20	20. Mesleğim ile ilgili güncel bilimsel kaynak ve etkinlikler hakkında bilgi verir.	4.17	%78.3
21	21. Üniversite içi ve dışı kariyer etkinlikleri konusunda bilgilendirme yapar.	4.30	%87.0
22	22. Seminer, sempozyum, kongre vb. bilimsel etkinliklere katılmam konusunda beni destekler.	4.52	%91.3
23	23. Üniversitedeki kulüp çalışmalarına katılmam için beni destekler.	4.22	%78.3
24	24. Üniversitedeki sosyal olanaklar hakkında bilgi verir.	4.30	%87.0
25	25. Ekip çalışması konusunda beni cesaretlendirir.	4.13	%78.3
26	26. Etkili iletişim ortamı sağlar.	4.35	%82.6
27	27. Proje çalışmalarına katılım sağlamam konusunda beni cesaretlendirir.	4.09	%73.9
28	28. Mezun olana kadar aynı akademik danışmanımla devam etmek isterim.	4.43	%87.0

Adı Soyadı	Ceyhun Türkmen	Adı Soyadı	Nilay Şahan	Adı Soyadı	İlkem Ceren
Unvanı	Doç.Dr.	Unvanı	Doç.Dr.	Unvanı	Dr.Öğr.Üyesi
İmza		İmza		İmza	

Adı Soyadı	Ayşenur Karakuş	Adı Soyadı	Feyza Şengül	Adı Soyadı	
Unvanı	Dr.Öğr.Üyesi	Unvanı	Araş.Gör.	Unvanı	
İmza		İmza		İmza	