



T.C.  
ÇANKIRI KARATEKİN ÜNİVERSİTESİ  
Meslek Yüksekokulu  
Burs İşlemleri  
İş Akış Şeması

İşlem / İş Akışı	Sorumlular	Faaliyet	Dokümantasyon / Çıktı
<b>Burs İş Akış Süreci</b>	-	-	-
<b>İlgili Kurum ve Burs Veren Sivil Toplum Kuruluşlarının Burs İle İlgili Yazılarının Yüksekokulumuza Bildirilmesi</b>	İlgili Kurum ve Burs Veren Sivil Toplum Kuruluşları	İlgili kurum ve burs veren sivil toplum kuruluşları burs ile ilgili yazılarını Yüksekokulumuza bildirir.	İlgili Kurum ve Burs Veren Sivil Toplum Kuruluşlarının Yazısı
<b>Bölüm Başkanlıklarına Burs Bilgilerinin İletilerek, Başvuruların Alınmasının ve Süresi Sonunda Başvuruların Müdürlük Makamına Gönderilmesinin Talep Edilmesi</b>	Müdürlük	Müdürlük Makamı tarafından burs bilgileri Bölüm Başkanlığına iletilir. İlgili kuruluşun belirlediği süre kapsamında başvuruların alınması ve süresi sonunda Müdürlük Makamına gönderilmesi Bölüm Başkanlığından talep edilir.	Talep Yazısı
<b>Burs Duyurusunun Öğrenci Panolarında İlan Edilmesi</b>	Bölüm Başkanlıkları	Burs ile ilgili duyuru bölümlerin öğrenci panolarında duyurulur.	Duyuru
<b>Belirtilen Süreler İçerisinde Burs Başvurularının Alınması ve Müdürlük Makamına Gönderilmesi</b>	Bölüm Başkanlıkları	Başvurular üst yazı ile Müdürlük Makamına gönderilir.	Üst Yazı ve Burs Başvuruları
<b>Burs Başvurularının Yüksekokul Burs Komisyonu Tarafından Değerlendirilerek Asıl ve Yedek Üyelerin Belirlenmesi ve Müdürlük Makamına Sunulması</b>	Yüksekokul Burs Komisyonu	Burs Komisyonunca başvurular değerlendirilerek Müdürlüğe sunulur.	Yüksekokul Burs Komisyonu Tutanağı
<b>Burs Kazanan Asıl ve Yedek Üyelerin İlgili Kurumlara ve İlgili Bölümlere Bildirilmesi</b>	Müdürlük	Asıl yedek üyeler ilgili kurum ve bölümlere üst yazı ile bildirilir. Asıl ve yedek üyelerin başvuru evrakları ilgili birimlere gönderilir.	Bildirim Yazısı ve Başvuru Evrakları
<b>Burs Kazanan Asıl ve Yedek Üyelerin Öğrenci Panolarında İlanı</b>	Müdürlük	Burs kazanan asıl ve yedek üyeler öğrenci panolarında ilan edilir.	Duruyu Metni
<b>Burs İş Akış Sürecinin Sonlandırılması</b>	-	-	-

**MEVZUAT :**

- Burs veren ilgili kurumların burslara ilişkin mevzuat dayanakları
- Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
- 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu

**HAZIRLAYAN**

Recep TEPECİK  
Yüksekokul Sekreter V.

**ONAYLAYAN**

Dr. Öğr. Üyesi Nurettin GÖKŞENLİ  
Müdür

