

Öğrencimiz ekamüs sistemine girerek **Başvuru işlemleri** başlığı altında ki **Kurum içi bölümler arası yatay geçiş** başlığına tıklamalı



Yeni başvuru butonuna tıklanmalı



Kimlik bilgileri, Eğitim Bilgileri, İletişim Bilgileri, Belgeler ve Program Seçimi başlıklarını ayrı ayrı tıklayıp istenilen bilgileri doldurulduktan sonra başvurumu gönder butonuna tıklanarak başvurma işlemi tamamlanmış olur.

